

## Basses procediment selecció

**Lloc de treball:** Netejador/a

**Àrea o Servei:** Neteja d'edificis municipals

**Grup professional:** Operacions

### PRIMERA- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

- 1.- La present convocatòria té com a objecte immediat el cobriment de qualsevol vacant de netejador/a dins del Servei municipal de Neteja d'Edificis.
- 2.-Aquest lloc de treball serà enquadrat en el Grup Professional d'Operacions i serà inclòs en el Conveni Col·lectiu d'aplicació en el centre de treball de Benissa Impuls S.A. ubicat en el Carrer Dennis Papin 8 y 10 del Polígon Industrial de la Pedrera, 03720-Benissa
- 3.- Les retribucions seran les pròpies del grup professional abans apuntat i tot i que el cobriment de les possibles vacants serà normalment mitjançant contractes temporals, sempre dins la previsió de plantilla de Benissa Impuls S.A. per l'exercici 2019.
- 4.-Les/Els candidates/ts quedaran dins d'un llistat que romandrà disponible per oferir el qualsevol vacant dins la previsió d'activitats del Servei Municipal.

### SEGONA. PUBLICITAT

Es presentarà oferta amb els requisits inclosos dins d'aquestes al Consorci de Recuperació Econòmica de la Marina Alta (CREAMA) per a que siga aquest òrgan el que facilite a la companyia el màxim nombre de candidates/ts.

Per donar la major publicitat possible a les presents basses les presents Bases, llistat de candidats/es admesos/es i exclosos/es, dates de l'entrevista a realitzar, i tots els anuncis que es deriven de la mateixa, seran publicades en la web de Benissa Impuls així com a les xarxes socials de l'Ajuntament de Benissa.

### TERCERA. PERFIL

Referent al lloc de treball, es descriu com a auxiliar de neteja d'oficines, escoles, locals, instal·lacions esportives o qualsevol tipus d'edifici municipal que siga inclòs dins la previsió d'activitats del servei municipal, considerant la neteja com a servei integral per la correcta higiene de les diferents dependències. Puntualment, també es realitzen tasques de càtering i vins d'honor organitzats pels diferents departaments municipals.

### QUARTA. REQUISITS PER A PARTICIPAR EN LES PROVES

- 1.-Ser espanyol/a o nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. Així mateix els estrangers podran participar en la convocatòria havent d'acreditar abans de la contractació que reuneixen les condicions legals per a ser contractats.
- 2.-Tindre complits 18 anys d'edat.

- 3.-Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques habituals del lloc de treball convocat.
- 4.-Estar inscrit/a en la base de dades del Creama dins les ocupacions relacionades amb la neteja de espais tancats.
- 5.-Tindre almenys permís de conduir tipus B.
- 6.- Tindre almenys 6 mesos d'experiència prèvia en llocs de treball relacionats a la neteja d'oficines i habitatges.

#### QUINTA. RECEPCIÓ DE CURRÍCULUMS

- 1.- Una vegada presentada l'oferta a través del Creama, aquest òrgan avisarà als/les candidates/ts dins la seua base de dades de l'oferta, havent de contestar tots les/els candidates/ts al voltant de la seua disponibilitat.
- 2.- La mercantil demanarà el llistat de candidates/ts i el seu currículum a aquest òrgan en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la publicació de l'anunci de la convocatòria. Durant aquest període les Bases estaran exposades.

La mercantil basarà les qualificacions únicament en la informació facilitada en els esmentats currículums corresponent-li als candidats/es l'obligació de mantindre la informació actualitzada a aquest òrgan, valorant sols com a informació complementària qualsevol aclariment que necessite el tribunal qualificador i els informes dels serveis socials municipals.

#### SEXTA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal estarà compost per:

President: Director Tècnic-Gerent de la companyia

Vocals: La Presidenta del Comitè d'empresa, la Caporal del Servei de Neteja d'Edificis, i el Cap de serveis de la mercantil municipal.

Per a la constitució i actuació del tribunal es requerirà la presència de més de la meitat dels seus membres i sempre la del/la President/a i Secretari/a. El tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per a portar a bon fi les proves selectives i el procés selectiu en tot el no previst en estes Bases.

#### SÈPTIMA. PROVES SELECTIVES.

El sistema de selecció consistirà en una fase de concurs, on es valoraran els mèrits de la següent manera:

- Experiència prèvia dins Benissa Impuls 0.30 punts per mes, (0-2 punts)
- Experiència prèvia en treballs similars, a partir dels 6 mesos de requisits previ, 0.30 punts per mes, (0-2 punts). S'haurà d'acreditar Informe de Vida Laboral i Contractes o Certificat de Serveis Realitzats en cas de tractar-se d'Administració pública.
  
- Formació complementària (0-3 punts):

- Carnet manipulador d'aliments (O-1), o carnet de major qualificació que incloga la formació necessària per aquest
- Formació complementària en tallers d'ocupació o cicles formatius en les diferents tasques a realitzar (O-1 punts), on s'inclouen cursos relacionats amb les diferents tasques a realitzar, tallers ocupacionals relacionats amb la neteja, formació en productes de neteja, o qualsevol aspecte que el tribunal considere adequat al lloc de treball. Es valorarà en 0.2 punts cada curs.
- Formació reglada equivalent o certificació expedida per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià (O-1 punts), puntuant 0.5 punt el nivell oral i 1 el nivell elemental.
- Circumstàncies d'exclusió social: es valorarà estar vinculat algun programa d'intervenció de Serveis Socials que s'acreditarà mitjançant el informe dels serveis socials municipals.  
La puntuació d'aquestes circumstàncies es fraccionarà segons siga d'alta prioritat (1 punt), mitja prioritat (0,5 punts) o baixa prioritat (0,1 punts)(total 0-1).
- Diversitat funcional: es valorarà tindre reconeguda la discapacitat funcional segons certificat oficial del grau de discapacitat (RD 1971/1999). La puntuació serà de 0,5 en els casos que superen el 33% reconegut i 1 punt en els casos que superen el 65% (0-1 punt).
- Idoneïtat segons perfil: el tribunal qualificador una vegada revisats tots els currículums de candidats/es així com la resta de documentació, valorarà segons el tipus d'experiència del candidat/a, així com el tipus de formació, i els factors socioeconòmics aportats el grau de idoneïtat d'aquests/es respecte a la integració dins del servei i les tasques a realitzar.  
La puntuació d'aquesta valoració es fraccionarà segons siga d'alta (1 punt), mitja (0.5 punt) o baixa (0 punts)

#### OCTAVA. RESULTATS.

L'ordre de qualificació vindrà donat per una suma de les diferents puntuacions tenint prioritat en cas d'empat la major puntuació obtinguda en la fase de entrevista personal.

La relació definitiva amb les puntuacions serà publicada en la pàgina web de la mercantil municipal.

#### NOVENA.- RECLAMACIONS I RECURSOS.

1.- Contra la llista definitiva de puntuacions, les persones interessades podran presentar reclamació davant de la Direcció Gerència de l'empresa en el termini de 5 dies hàbils

2.- Tant la Direcció Gerència com el Tribunal resoldran motivadament les reclamacions presentades notificant-se-les a les/els reclamants.

3.-Contra els actes de resolució de reclamacions, contra la llista d' admeses/os i exclosos/es i contra els actes del Tribunal Qualificador, les persones interessades podran presentar demanda davant de la jurisdicció laboral.