

Bases procediment selecció

Lloc de treball: Auxiliar neteja

Àrea o Servei: Neteja d'edificis municipals

Grup professional: Operacions

PRIMERA- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

- 1.-La present convocatòria té com a objecte cobrir dues vacants per jubilació amb contracte indefinit a temps complet.
- 2.-Els dos llocs de treball són d'auxiliar de neteja i seran enquadrats en el Grup Professional d'Operacions, regulat en el Conveni Col·lectiu del Sector de Neteja Pública, Viària, Regs, Recollida, Tractament i Eliminació de Residus (BOE núm. 181 de 30 de juliol de 2013), d'aplicació en el centre de treball de Benissa Impuls S.A. ubicat en el Carrer Dennis Papin 8 y 10 del Polígon Industrial de la Pedrera, 03720-Benissa.
- 3.-Es fa constar expressament que atenent a la regulació legal del contracte de relleu, així com a les previsions de plantilla de Benissa Impuls S.A. per l'exercici 2025, aquesta convocatòria s'ajusta a la taxa de reposició d'efectius prevista en la normativa bàsica d'aplicació.
- 4.-Una vegada realitzades les contractacions objecte de la present convocatòria, la resta de persones candidates podran quedar incloses dins d'un llistat ordenat atenent als mèrits puntuats en la mateixa si manifesten la seua disponibilitat per a cobrir les successives necessitats temporals de contractació derivades de l'encàrrec municipal a l'empara d'allò previst en l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

SEGONA. PUBLICITAT

Es presentarà oferta amb els requisits inclosos dins d'aquestes al Consorci de Recuperació Econòmica de la Marina Alta (CREAMA) per a que siga aquest òrgan el que facilite a la companyia les persones candidates.

Tant les presents bases com tots els anuncis que es deriven de la convocatòria, seran publicats en la web de Benissa Impuls. A més, la convocatòria serà difosa a les xarxes socials de la mercantil municipal amb caràcter merament informatiu, i tot i que l'oferta formal es vehicula a través de CREAMA

Als efectes d'allò previst en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normativa concordant, es fa constar expressament que en la publicació dels anuncis que continguin dades personals de les persones candidates, se les identificarà mitjançant el seu nom i cognoms. I en cas de ser necessari, s'hi afegirà quatre xifres numèriques aleatòries del document d'identitat alternades.

TERCERA. PERFIL

El lloc de treball es descriu com a auxiliar de neteja de superfícies i mobiliari en els edificis i locals inclosos en l'encàrrec municipal, fent servir les tècniques, útils, productes i màquines per a garantir la conservació i manteniment de l'estat de neteja sota la supervisió de la persona

responsable del servei i complint amb la normativa aplicable de prevenció en riscos laborals i de protecció mediambiental.

QUARTA. REQUISITS PER A PARTICIPAR EN LES PROVES

- 1.-Ser espanyol/a o nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. Així mateix els estrangers podran participar en la convocatòria havent d'acreditar abans de la contractació que reuneixen les condicions legals per a ser contractats.
- 2.-Tindre complits 18 anys d'edat.
- 3.-Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques habituals del lloc de treball convocat.
- 4.-Estar inscrit/a en la base de dades del Creama dins les ocupacions relacionades amb la neteja de espais tancats.
- 5.-Tindre almenys permís de conduir tipus B, per a eventuais desplaçaments amb vehicles del servei.
- 6.- Disposar de disponibilitat per a treballar en torns de matí o vesprada, així com arribat el cas en horari de cap de setmana o festius, segons les necessitats del servei.

CINQUENA. RECEPCIÓ DE CURRÍCULUMS

- 1.- Una vegada presentada l'oferta a través del Creama, aquest òrgan avisarà les persones candidates dins la seua base de dades de l'oferta, havent de contestar totes les persones interessades al voltant de la seua disponibilitat.
- 2.- La mercantil demanarà el llistat de persones candidates i el seu currículum a aquest òrgan en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la publicació de l'anunci de la convocatòria.

Les puntuacions es basaran únicament en la informació facilitada en els esmentats currículums corresponent a les persones candidates l'obligació de mantenir la informació actualitzada en aquest òrgan. Per tant, qualsevol documentació aportada posteriorment a la sol·licitud que Benissa Impuls formule al Creama no serà avaluada, llevat dels informes dels serveis socials que el departament municipal remeta a la comissió de selecció, posteriorment al tancament del termini de recepció de sol·licituds.

SISENA. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

La comissió estarà composta pel Director Tècnic-Gerent de la companyia, les dos persones coordinadores de producció, el Cap de serveis de la mercantil municipal i dos persones integrants del Comitè d'Empresa, en compliment dels compromisos de participació de la representació legal de les persones treballadores en l'Empresa.

La Comissió queda facultada per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per a portar a bon fi les proves selectives i el procés selectiu en tot el no previst en estes Bases. En cas de dubtes, la Comissió podrà consultar, per tal de motivar la seua decisió, amb organismes o persones expertes.

SETENA. SISTEMA DE SELECCIÓ

El sistema de selecció consistirà en un concurs de mèrits, on la puntuació màxima total serà de 12,5 punts i es valorarà la informació registrada al Creama de següent manera:

A.-TITULACIONS RELACIONADES AMB EL LLOC DE TREBALL

Formació en cicles formatius que incloguen els següents continguts puntuant fins a un màxim de **2,5 punts** que es puntuaran atenent el següent barem:

A.1.-0.25 punts per cada mòdul del certificat de Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals (SSCM0108). Concretament:

- Neteja, tractament i manteniment de sols, parets i sostres en edificis i locals
- Neteja de mobiliari interior
- Neteja de vidres en edificis i locals
- Tècniques i procediments de neteja amb utilització de maquinària

A.2.-0.25 punts per cada una de les següents especialitats formatives:

- Serveis de neteja en centres educatius (SSCI0008).
- Neteja de superfícies (SSCI0010).

B.-ALTRES TITULACIONS RELACIONADES AMB EL LLOC DE TREBALL

Es valorarà haver cursat i acreditat formació complementària en matèries útils per al desenvolupament del lloc de treball, de la manera següent:

B.1.-Especialitats formatives professionals (màxim 1 punt, 0,5 cada una de les especialitats)

- Activitats auxiliars de neteja d'immobles i superfícies (SSCI0017).
- Operacions auxiliars de neteja en allotjaments turístics (HOTA0012).
- Activitats auxiliars de neteja en allotjaments turístics (HOTA0010).

B.2.-Titulació elemental de la JQCV o EOI (0,5 punts màxim)

B.3.- Formació complementària variada (màxim 1 punt).

Es valoraran únicament aquells cursos acreditats per entitats oficials o homologades (LABORA, SEPE, Generalitat Valenciana, ajuntaments, sindicats, patronals, fundacions o centres de formació acreditats), amb una duració mínima de 10 hores.

-Prevenció de Riscos Laborals específics del sector neteja: cursos sobre ús segur de productes químics, fitxes de seguretat, ergonomia, treballs en altura, seguretat en l'ús de maquinària de neteja (fregadores, polidores), primers auxilis i seguretat bàsica en edificis públics. **Màxim 0,5 punts (0,25 punts per curs).**

-Medi Ambient i Sostenibilitat: cursos sobre gestió selectiva de residus, protocols de neteja ecològica, reducció i reutilització de productes, bones pràctiques ambientals en edificis municipals. **Màxim 0,25 punts (0,25 punts per curs).**

-Competències digitals bàsiques: cursos del Centre d'Entrenament Digital (CED), certificats equivalents basats en el marc DIGCOMP-CV, formació en ofimàtica (Word, Excel, correu electrònic), ús de dispositius mòbils i aplicacions per a comunicació interna o gestió d'incidències. **Màxim 0,25 punts (0,25 punts per curs).**

C.- EXPERIÈNCIA

C.1.- Experiència prèvia dins Benissa Impuls, dins del servei de Neteja d'Edificis, 0,02 punts per dia treballat, (0-2,5 punts)

C.2.- Experiència prèvia en treballs similars relacionats amb la neteja d'espais interiors, 0.02 punt per dia treballat, (0-2 punts) indistintament en l'àmbit públic com el privat.

D.-ALTRES CIRCUMSTÀNCIES

D.1.- 0,5 punt màxim.- Diversitat funcional: es valorarà tindre reconeguda la discapacitat funcional segons certificat oficial del grau de discapacitat (RD 1971/1999). La puntuació serà de 0,5 punts en els casos que el grau de discapacitat siga igual o superior al 65%

D.2.- 1 punt màxim.- Accions d'accés a l'ocupació en matèria d'Igualtat: Tenint en compte les accions proposades dins del Pla d'Igualtat de Benissa Impuls, s'incorpora a les presents bases una acció positiva amb l'objectiu d'equilibrar progressivament les diferències entre dones i homes pel que fa a les dades generals de distribució dins del grup professional d'operacions. D'aquesta manera, les dones que presenten sol·licitud per a les presents bases obtindran 1 punt (0-1 punts) i en cas d'empat de puntuacions, es prioritzarà la candidatura femenina.

D.3.- 1 punt màxim.-Circumstàncies d'exclusió social: es valorarà estar vinculat algun programa d'intervenció de Serveis Socials que s'acreditarà mitjançant el informe dels serveis socials municipals.

La puntuació d'aquestes circumstàncies es fraccionarà segons siga d'alta prioritat (1 punt) o baixa prioritat (0,5 punt).

D.4.- 0,5 punt màxim.- Víctimes de violència de gènere i persones que han estat objecte de tracta: la mercantil dins del seus processos de selecció atindrà també de manera amb una puntuació afegida a les persones que hagen estat objecte de violència de gènere o tracta de persones, que hauran d'acreditar-ho amb el pertinent informe dels serveis socials municipals de l'Ajuntament de Benissa.

HUITENA. RESULTATS.

La relació definitiva amb les puntuacions serà publicada en la pàgina web de la mercantil municipal. La publicació tindrà efectes de notificació oficial a les persones aspirants, substituint a tots els efectes la notificació individual.

NOVENA.- RECLAMACIONS I RECURSOS.

- 1.- Contra la llista definitiva de puntuacions, les persones candidates podran presentar reclamació davant de la Direcció Gerència de l'empresa en el termini de 2 dies hàbils
- 2.- La Comissió de selecció resoldrà motivadament les reclamacions presentades notificant-se a les persones candidates.
- 3.- La participació en el present procés selectiu comporta l'acceptació expressa del contingut de les presents bases.

DESENA.- RÈGIM DE FUNCIONAMENT DEL LLISTAT DE PERSONES DISPONIBLES PER VACANTS TEMPORALS

1. S'estableix una vigència temporal fins el 31 de desembre de 2026 del llistat resultant de la present convocatòria.
2. La persona integrant de la relació ordenada que obtinga un contracte de treball amb Benissa Impuls, causarà baixa en aquest llistat i una vegada que finalitze aquest contracte temporal,

tornarà a causar alta en el mateix en el mateix lloc que li corresponga en funció de la seua puntuació total.

3. La renúncia a un lloc de treball ofert suposarà la passada de la persona aspirant a l'últim lloc de la relació ordenada, llevat que concórrega una de les següents circumstàncies, que hauran de ser acreditades per escrit a Benissa Impuls:

- Part, baixa per maternitat/paternitat o situacions assimilades.
- Malaltia que impedisca l'assistència al treball, sempre que s'acredite degudament.
- Malaltia greu o hospitalització d'algun familiar de primer grau.
- Exercici de responsabilitats públiques que impossibiliten l'assistència al treball.
- Estar fent un altre treball de manera temporal.
- Per matrimoni o inscripció com a parella de fet en el Registre Civil, si la renúncia es produeix dins dels 15 dies anteriors o posteriors d'aquestes circumstàncies.
- Víctimes de violència de gènere en els termes establits en la legislació vigent, pel temps en què dure aquesta situació.
- Defunció de familiar fins a segon grau de consanguinitat o afinitat, amb el límit temporal de 5 dies.

4. La justificació per algun dels motius citats anteriorment permetrà romandre en la relació ordenada, passant a la situació d'inactivitat mentre dure aqueixa circumstància; finalitzada la causa haurà de comunicar-ho per qualsevol mitjà fefaent a Benissa Impuls en el termini de 15 dies per a poder donar d'alta la disponibilitat per a tornar a ser anomenada.

5. En el cas que les persones a les quals s'hauria de cridar, estigueren treballant per compte de Benissa Impuls o ho hagueren fet per un període màxim de vint mesos dels trenta mesos anteriors a la data d'efectes de la crida, per a donar compliment al que es preveu en l'article 15.5 del Reial decret legislatiu, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors sobre contractació laboral se seguirà la mateixa operativa que la indicada anteriorment per a quan s'atorgue el contracte; és a dir, es causarà baixa en la relació ordenada fins al moment en el qual es torne a estar disponible i es donarà d'alta en aquesta relació en el lloc que li corresponga en funció de la puntuació total.

6. Els períodes, el tipus de contractació, la jornada i l'horari dependran de la circumstància per la qual es faça la crida, i cobrirà aqueixes necessitats específiques conformement a la normativa convencional sectorial d'aplicació.

7. Les persones integrants de la relació ordenada, en el moment de ser anomenades per a una contractació temporal rebran fins a 3 telefonades amb un interval de 45 minuts al número indicat en la seua sol·licitud, havent de comunicar la seua acceptació o rebuig de l'oferta abans de les 13.00 hores del dia hàbil següent al de l'oferiment per part de Benissa Impuls. De no ser possible el contacte telefònic, s'enviarà correu electrònic a l'adreça d'e-mail facilitada en la sol·licitud o missatge d'aplicació Whats App, corrent igualment el termini indicat

8. Si un familiar o persona diferent a l'aspirant fóra qui contestara a la crida de l'oferta formulada telefònicament, s'entendrà amb caràcter general que serà la responsable de comunicar-li-la a la persona seleccionada, indicant-li quin és el termini de contestació.

9. Per al cas de manifestar el rebuig a la crida, aquest haurà de ser presentat per escrit o correu electrònic a Benissa Impuls en el termini màxim de 2 dies hàbils des del dia de la comunicació de l'oferiment del lloc. En cas de no realitzar-se per part de la persona aspirant aquesta comunicació per escrit o correu electrònic, aquesta passarà a l'última posició de la relació ordenada, i si el termini de no comunicació per escrit s'excedeix de 15 dies hàbils, causarà baixa definitiva la persona aspirant de la relació ordenada.

10. Serà responsabilitat de les persones incloses en la relació ordenada comunicar a Benissa Impuls per escrit qualsevol variació en les dades relatives al domicili, número telèfon i correu electrònic per a la seua localització.

11. Una vegada acceptat el lloc de treball per part de la persona aspirant, aquesta haurà de presentar a Benissa Impuls en el termini d'un dia hàbil, la documentació necessària que permeti la seua contractació. De no fer-ho o demorar-se, aquesta persona aspirant passarà a l'última posició de la llista ordenada. La documentació a presentar serà:

- Documentació necessària per alta d'afiliació.
- Certificat de titularitat del seu compte bancari per a l'ingrés de la nòmina.

Aquelles persones que van rebre puntuació en la fase de mèrits per estar en possessió de carnets o certificats amb una vigència temporal, hauran de tindre'ls en vigor en el moment que se'ls oferisca el lloc a cobrir, de no ser així es dirà a la persona candidata següent en la relació ordenada, mantenint la primera el seu lloc inactiu en aquesta fins que canvie aquesta circumstància.

En compliment del que es preveu en la Disposició addicional quarantena tercera de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018, les futures contractacions temporals que es formalitzen amb les persones que conformen la relació ordenada resultant de la present convocatòria, quedaran condicionades al compliment de les prescripcions i termes establits en l'Estatut dels Treballadors i altra normativa reguladora de la contractació laboral, especialment pel que fa a la duració màxima de la duració del contracte i al règim d'incompatibilitats.

Altres causes de baixa automàtica en el llistat de reserva:

- Renunciar a una contractació després d'haver-se compromés a realitzar-la, o no superar el període de prova corresponent.
- Renúncia al lloc de treball de manera voluntària per qualsevol causa, una vegada iniciada la prestació laboral.
- L'emissió per part del Servei de Prevenció concertat per Benissa Impuls d'un informe que impedisca totalment o parcialment l'adequada prestació laboral.
- Haver incorregut en falsedat sobre les dades i informacions de la sol·licitud.
- Informe negatiu motivat sobre el compliment de funcions emés per la direcció de la mercantil municipal en anteriors períodes de contracte.

ONZENA. PERÍODE DE PROVA

Les persones contractades restaran subjectes al període de prova establert en el conveni col·lectiu d'aplicació. Durant aquest període qualsevol de les parts podrà resoldre el contracte laboral sense preavís ni dret a indemnització, segons el règim previst legalment.